

一般財団法人丸亀市観光協会修学旅行等誘致事業助成金交付要綱

(目的)

第1条 丸亀市の観光と歴史文化振興を目的とし、宿泊を伴う修学旅行等に対する支援制度を設ける。

(助成対象)

第2条 助成対象は、下記の助成要件をすべて満たす修学旅行等を企画した旅行会社等とする。

(助成要件)

第3条 助成要件は以下のとおりとする。

ただし、丸亀市及び一般財団法人丸亀市観光協会の補助を受けているもの並びに政治的活動、宗教的活動又は営利を目的とするものは除く。

- (1) 丸亀市外に在住する学生及び引率者であること
- (2) 旅程に以下のいずれか一以上の施設を加えること
 - ア. 丸亀城天守
 - イ. 丸亀市猪熊弦一郎現代美術館
 - ウ. 中津万象園・丸亀美術館
 - エ. 塩飽勤番所
 - オ. 笠島まち並保存センター
 - カ. 丸亀うちわミュージアム (要体験)
 - キ. NEW レオマワールド
 - ク. 四国水族館
 - コ. その他丸亀市内有料体験施設等

- (3) 一般財団法人丸亀市観光協会賛助会員の施設に延べ30泊以上宿泊すること
- 2 年度内の申請は1旅行会社等につき3回までとする。

(助成額)

第4条 助成額は、以下のとおりとする。

- (1) 宿泊代金が1泊あたり5,000円未満の場合 延べ泊数に500円を乗じた額
 - (2) 宿泊代金が1泊あたり5,000円以上の場合 延べ泊数に1,000円を乗じた額
- 2 一般財団法人丸亀市観光協会理事長 (以下「理事長」という。) が、特に必要と認めたものについては助成額を増額できるものとする。

(助成金の限度額)

第5条 助成金の限度額は、1修学旅行等につき10万円とする。

ただし、前条第1項ただし書又は同条第2項に該当する場合はこの限りではない。

(申請)

第6条 この事業の適用を受けようとするもの（以下「申請者」という。）は、原則として実施日の1ヵ月前までに別に定める申請書及び関係書類を理事長に提出しなければならない。

(事業の変更及び廃止)

第7条 申請者は、事業の内容を変更・廃止する場合は、速やかに別に定める変更・廃止申請書を提出し、その承認を受けること。

(助成金交付決定)

第8条 理事長は申請に基づき助成の可否を決定し、申請者に通知する。

(実績報告等)

第9条 申請者は事業終了後1ヵ月以内に、別に定める実績報告書及び関係書類を理事長に提出しなければならない。

- 2 実績報告書の提出後、理事長はその内容を審査の上、助成金を交付する。
- 3 第1項に規定する書類の提出が期限を過ぎた場合、理事長は助成金の交付を取り消すこととする。

(特記事項)

第10条 虚偽の申請や報告がなされた場合、理事長は助成金の交付を取り消すこととする。

- 2 事業費が予算の範囲を超える場合は、申請を受理しないものとする。

(その他)

第11条 その他この要綱に定めのない事項については、理事長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和5年4月1日から施行する。

附 則

この要綱は、令和6年4月1日から施行する。