**ご依頼者様情報**

主　　催

担当者

住　　所　〒

TEL （　　　　　）　　　　　－

当日TEL （　　　　　）　　　　　－

FAX （　　　　　）　　　　　－

Mail

**出演希望及び内容**（丸で囲んでください。複数可。）

**出演形態**：　　出演　・　貸出

**キャラクター**：　京極くん・うちっ娘・

じゅうじゅう

**詳細情報**

イベント名

日程　　　　年　　　月　　　日（　　　）

会場名

会場住所

入り時間

終了時間

実働時間

イベントＨＰ/ＳＮＳ

イベント対象者

集客数（見込み）

控え室（準備が出来る場所）

キャラクターが不自由なく出入りするため、できるだけ広い

出入り口（Ｈ1800×Ｗ900以上）がある部屋をご準備ください。

（現　場　まで　　　　分）**イベントの詳細及び出演内容**

ステージイベントの有無など、出来る限り詳細にご記入ください。

**備考欄**

請求書の宛名など指定がありましたらご記入ください。

・原則30分ごとに休憩を入れてください。

・正午をまたぐ場合には昼食のご準備をお願いして

おります。

・別紙キャラクター出演基準の内容を十分にご理解の

うえ、お申し込みください。

・ご提出いただいた内容に基づいて、各キャラクターの

スケジュールを確認したのち、出演又は貸出の可否を

ご連絡いたします。

・返答までには数日のお時間を要しますので、予め

　ご了承ください。

**・太枠内は観光協会にて記入しますので、なにも書き込まないでください。**

貸出時間　　　月　　　日　　　　：

返却時間　　　月　　　日　　　　：

・キャラクターの貸出・返却時間は、時間厳守でお願いいたします。変更されたい場合は事前にご連絡ください。当日になってからの変更は、対応できない場合がございます。予めご了承ください。

▪ 提出先・お問い合わせ先

（一財）丸亀市観光協会　　担当：三好

TEL / FAX　0877-85-5852

Mail　marugamekankou@cello.ocn.ne.jp